

## Städros AB - Allmänna avtal flyttstädning

### Tillämplighet

Dessa allmänna avtalsvillkor tillämpas för alla uppdrag i enlighet med ingånget avtal mellan Städros AB, org nr 559326-3212, (nedan kallat Städros) och kunden. Med kund avses den person som har ingått avtal med Städros avseende hushållsnära tjänster som är närmare angivet på omstående sida.

### Åtagande

Städros förbinder sig att utföra överenskomna tjänster på ett professionellt och ansvarsfullt sätt. Städros skall vid utförandet av hushållsnära tjänster använda sig av kompetent och lämplig personal.

Kunden skall informera och samråda med Städros personal om samtliga förhållanden som hen behöver känna till för att kunna utföra uppdraget professionellt och korrekt.

### Särskilda villkor för flyttstädning

a. Källarförråd och vindsförråd ingår i flyttstädning. Storlek på respektive yta anges vid beställning och räknas med i den totala kvm-sammanställningen för objektet.

b. Flyttstäd utförs inte i möblerade fastigheter (om inget annat är överenskommet).

c. Följande ingår **inte** i en flyttstädning:

1. Tvätt av väggar och tak i kök – endast avfläckning av synliga fläckar ingår.
2. Borttagning av krokar efter tavlor, hyllor, klistermärken och dylikt.
3. Rengöring av föremål (möbler, lampor etc.) som

lämnas kvar till inflyttande hyresgäst.

4. Rengöring av vattenlås.

5. Tvätt av persienner.

6. Rengöring bakom vitvaror så som kyl, frys, spis, tvättmaskin etc. sker endast om kunden själv har dragit fram dessa. Kunden återställer också.

7. Rengöring mellan glas i spisluckan görs enbart om kunden själv plockat isär luckan. Kunden återställer det själv.

8. Om köksfiltret är så gammalt att de faller isär vid rengöring är det kundens ansvar.

9. Avfrostning och tömd kyl och frys måste ha gjorts innan städtillfället för att rengöring ska kunna utföras i dessa utrymmen.

10. Kunden tar ner badkarsfront om det finns en sådan för städ bakom. Kund ansvarar för återställande.

11. Fönster putsas där personal når med pall. Är utomhustemperaturen -10 grader eller lägre putsas enbart insidan av fönster.

d. Om flyttstädning inte kan genomföras på avtalad tid pga. att kunden inte gett Städros personal tillträde till objektet, debiteras en framkörningsavgift om 300 kr/timme och person.

e. Om objektet är grovt nedsmutsat, och detta ej varit känt vid offertgivning, kontaktas kunden innan arbetet påbörjas för att överenskomma om pristillägg.

f. I objekt som pga. av ålderdom, slitage eller vanskötsel inte når fullt resultat är kunden ytterst ansvarig för.

g. Städros tillämpar kundgaranti. Om resultatet inte är vad kunden förväntat måste denne återkomma senast 3 dagar efter utfört arbete.

h. Endast fönster som går att öppna utan risk för att fönstret skadas, och/eller fönster där rutorna är hela kommer att putsas. Är utomhustemperaturen -10 grader eller lägre putsas enbart insidan av fönster.

### **Reklamation**

All typ av reklamation ska göras skriftligen till Städros. Reklamation gjord senare än fyra arbetsdagar efter utförd tjänst kan ej behandlas. Om kund själv åtgärdar fel innan Städros kontaktas eller ges en möjlighet att kontrollera utförd tjänst, utgår ingen ersättning till kund.

### **Priser och betalning**

Alla offererade priser är inklusive moms. För storhelger och röda dagar tillkommer en avgift på 600 kr.

Priserna är beräknade på normalt nedsmutsade objekt. Objekt med särskild ingrodd smuts, såsom nikotin, kräver särskild rengöring och därmed pristillägg efter överenskommelse.

Om skattereduktion enligt RUT ska tillämpas, dvs. 50 % reduktion av arbetskostnad, uppges detta vid bokning. Det är kundens ansvar att kontrollera att tak för skattereduktionen ej överskridits. I de fall skattereduktionen har nyttjats fullt

ut alternativt att skatteverket ej berättigar kund till skattereduktion, skall kunden erlägga till Städros det totala beloppet för RUT-reduktionen.

Fakturering sker enligt specificerad faktura. Betalningsvillkor 20 dagar från fakturadatum. Vid betalning efter förfallodatum utgår dröjsmålsränta enligt räntelag, referensränta med ett tillägg av 8 % samt påminnelseavgift.

### **Avbokning**

Avbokning av ett uppdragstillfälle meddelas till Städros senast 3 dagar i förväg. För avbokning mellan tre och en dag innan uppdragstillfälle debiteras kunden 50 % av offererat pris. Vid avbokning inom 24 timmar debiteras kunden fullt pris. Avbokning kan ej lämnas via telefonsvarare.

### **Försäkring och ansvar**

Städros har ansvarsförsäkring som gäller för person- och sakskada. Skadevärdering och ersättning sker i enlighet med villkoren i Städros ansvarsförsäkring. Städros är inte i något fall ansvarig för indirekta skador, såsom förlorad omsättning eller vinst.

Om Städros eller Städros personal av oaktsamhet (vårdslöshet) förorsakat sak- eller personskada ersätter Städros sådant direkt eller åtgärdar skadan.

### **Säkerhet och sekretess**

Städros kvitterar av kunden ut nycklar samt eventuella larmkoder. Nycklar numreras och kan inte spåras till kunden. All personal har tagit del av och undertecknat sekretessavtal.